

1 marzo 2024

Istruzioni file RDT2024 (preview)

La maschera di identificazione

All'apertura del file, compilare la Maschera di identificazione:

- scegliere dal menu a tendina l'ATO;
- inserire il codice identificativo del gestore.

Si ricorda che il file compilato che si genera viene salvato nella stessa cartella in cui si trova il file RDT2024_Preview

The screenshot displays an Excel spreadsheet with two main sections: 'RACCOLTA DATI TARIFFARI' and 'RACCOLTA DATI "Qualità tecnica e contrattuale, Pdl e POS"'. The 'RACCOLTA DATI TARIFFARI' section includes a table with columns for 'ATO' and 'GESTORE', and a list of data categories such as 'Dati tecnici', 'Dati di conto economico', and 'Dati anni precedenti'. The 'RACCOLTA DATI "Qualità tecnica e contrattuale, Pdl e POS"' section includes a legend for 'Programma degli interventi' and a 'Riepilogo RQSI'. A red box highlights the 'Identificazione' dialog box, which contains a dropdown menu for 'ID ATO' and input fields for 'Codice Autorità' and 'Ragione Sociale gestore'. A red arrow points to the 'ATO' dropdown, and a blue arrow points to the 'Codice Autorità' field. A red warning message at the bottom of the spreadsheet reads 'ATTENZIONE, IL FILE NON PUÒ ESSERE CARICATO SUL PORTALE'.

Il cruscotto dei comandi 1/4

Per facilitare l'utilizzo corretto del file, si segnala la presenza dei **componenti aggiuntivi** nella barra dei comandi.

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Componenti aggiuntivi' menu item circled in red in the ribbon. The spreadsheet contains two sections: 'RACCOLTA DATI TARIFFARI' and 'RACCOLTA DATI "Qualità tecnica e contrattuale, Pdl e POS"'. The 'Componenti aggiuntivi' button is highlighted in the 'RACCOLTA DATI TARIFFARI' section.

RACCOLTA DATI TARIFFARI		RACCOLTA DATI "Qualità tecnica e contrattuale, Pdl e POS"	
ATO	GESTORE		
Per la compilazione seguire l'ordine dei fogli			
Indicare la natura dei dati forniti per l'anno 2023			
Apri la scheda	Componenti aggiuntivi	dati consuntivi	
Sono presenti Errori		Sono presenti Errori	
elenco schede:		elenco schede:	
Dati tecnici		Riepilogo RQTI	
Dati di conto economico		Programma degli Interventi: legenda	
Altri dati economico finanziari		Programma degli Interventi: cronoprogramma_investimenti	
Finanziamenti		Programma degli Interventi: POS - Piano Opere Strategiche	
Elenco soggetti proprietari		Programma degli Interventi: cronoprogramma_gestionale	
Corrispettivi su infrastrutture di terzi		Programma degli Interventi: riepilogo	
Servizi all'ingrosso: soggetti		Riepilogo RQSI	
Servizi all'ingrosso: vendita			
Servizi all'ingrosso: acquisto			
Nuovi investimenti			
Dismissioni			
Ammortamento finanziario			
Informazioni su aggregazioni (anche ai fini dello schema di convergenza)			

Il cruscotto dei comandi 2/4

Per navigare più velocemente tra i fogli del file è possibile utilizzare il comando «GO to...»

The screenshot displays the software interface with a dark-themed menu bar. A red arrow points to the 'Go to...' dropdown menu, which is open and shows the following options: --> MENU, --> Input per completamento proposta tariffaria, --> Piano Tariffario, and --> Programma degli interventi. Below the menu bar, there are two main data collection dashboards. The left dashboard is titled 'RACCOLTA DATI TARIFFARI' and includes sections for 'ATO' and 'GESTORE', buttons for 'Apri la scheda' and 'Componenti aggiuntivi', and a table of 'elenco schede' with categories like 'Dati tecnici', 'Dati di conto economico', and 'Finanziamenti'. The right dashboard is titled 'RACCOLTA DATI "Qualità tecnica e contrattuale, Pdl e POS"' and includes a table of 'elenco schede' with categories like 'QT-Acquedotto', 'QT-Fognatura', and 'QT-Resilienza'. Both dashboards have a 'Sono presenti Errori' indicator.

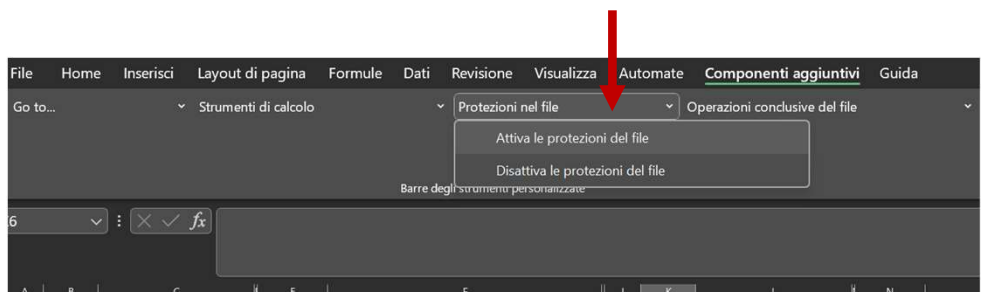
Il cruscotto dei comandi 3/4

Per agevolare l'utilizzo del motore di calcolo si può ricorrere al menu «**Strumenti di calcolo**»

The screenshot shows the ARERA software interface. At the top, there is a menu bar with the following items: File, Home, Inserisci, Layout di pagina, **Strumenti di calcolo**, Formule, Dati, Revisione, Visualizza, Automate, Componenti aggiuntivi, and Guida. A red arrow points to the 'Strumenti di calcolo' menu, which is open, showing two options: 'Aggiorna IMN Gestore' and 'Calcola componente DCUIT'. Below the menu bar, there is a 'Go to...' field and a 'Protezioni nel file' dropdown. The main area of the interface is divided into two columns. The left column is titled 'RACCOLTA DATI TARIFFARI' and contains a table with columns 'ATO' and 'GESTORE'. Below the table are buttons for 'Apri la scheda', 'Componenti aggiuntivi', and 'dati consuntivi'. The right column is titled 'RACCOLTA DATI "Qualità tecnica e contrattuale, Pdl e POS"' and contains a table with various data points. The bottom of the interface features the ARERA logo and the text 'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente'.

Il cruscotto dei comandi 4/4

Il file si presenta bloccato, ma con tutte le formule visibili. Tramite i componenti aggiuntivi è possibile attivare/disattivare le **protezioni del file**. È raccomandata comunque la compilazione del file in modalità «protetta».



RACCOLTA DATI TARIFFARI *Per la compilazione seguire l'ordine dei fogli* RACCOLTA DATI "Qualità tecnica e contrattua...

ATO GESTORE

Apri la scheda Componenti aggiuntivi *Indicare la natura dei dati forniti per l'anno 2023* dati consuntivi

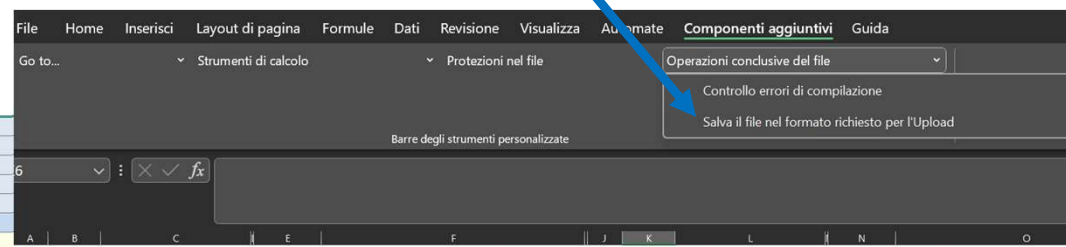
Sono presenti Errori elenco schede:

Dati tecnici
Dati di conto economico
Altri dati economico finanziari
Finanziamenti
Elenco soggetti proprietari
Conspettivi su infrastrutture di terzi
Servizi all'ingrosso: soggetti

Sono presenti Errori elenco schede:

QT-Acquedotto
QT-Fognatura
QT-Depurazione
QT-Altri dati
QT-Resilienza
Riepilogo RQTI
Programma degli Interventi: legenda

Per generare la versione definitiva del file da inviare ad ARERA in formato «.xlsx», utilizzare il pulsante «**Salva il file nel formato richiesto per l'Upload**». È possibile apportare modifiche solo agendo sul file principale (con macro) e rigenerando un nuovo file in formato .xlsx da inviare ad ARERA:



RACCOLTA DATI TARIFFARI *Per la compilazione seguire l'ordine dei fogli* RACCOLTA DATI "Qualità tecnica e contrattuale, Pdl e POS"

ATO GESTORE

Apri la scheda Componenti aggiuntivi *Indicare la natura dei dati forniti per l'anno 2023* dati consuntivi

Sono presenti Errori elenco schede:

Dati tecnici
Dati di conto economico
Altri dati economico finanziari
Finanziamenti
Elenco soggetti proprietari
Conspettivi su infrastrutture di terzi
Servizi all'ingrosso: soggetti
Servizi all'ingrosso: vendita
Servizi all'ingrosso: acquisto
Nuovi investimenti
Dimissioni
Ammortamento finanziario
Informazioni su aggregazioni (anche ai fini dello schema di convergenza)

Sono presenti Errori elenco schede:

QT-Acquedotto
QT-Fognatura
QT-Depurazione
QT-Altri dati
QT-Resilienza
Riepilogo RQTI
Programma degli Interventi: legenda
Programma degli Interventi: cronoprogramma_investimenti
Programma degli Interventi: POS - Piano Opere Strategiche
Programma degli Interventi: cronoprogramma_gestionale
Programma degli Interventi: riepilogo
Riepilogo RQSI

Il foglio Ammortamento_finanziario

Il file prevede una nuova struttura per il foglio «Ammortamento_Finanziario», che accoglie anche le informazioni relative alle vite utili finanziarie applicate ai fini del calcolo in annualità precedenti (in RDT2022, in foglio «Vite_utili_precedenti»).

La compilazione richiede che per ciascun **Anno cespite RIF** (periodo 1967-2011 e ciascuna annualità successiva) siano indicate le **vite utili finanziarie** applicabili a ciascuna **Categoria** di cespiti ai fini del calcolo del relativo ammortamento in ciascuna annualità dal 2012 al 2025 (**Anno calcolo**).

Si rammenta che le categorie di cespiti applicabili sono quelle riportate nel foglio TT_Tabelle_Riferimento nell'area G32:G50 per i cespiti entrati in esercizio fino al 2019 e nell'area G126:G164 per i cespiti entrati in esercizio a decorrere dal 2020.

RDT2022

Per una più agevole compilazione dei dati già contenuti in raccolte precedenti, si potrà eventualmente procedere copiando i valori riportati nel file RDT2022 nei fogli «Ammortamento_finanziario» e «Vite_utili_precedenti», procedendo una colonna alla volta per ciascuna combinazione Anno cespite/Anno calcolo.

Anno cespite RIF	Anno calcolo	Categoria	Vita utile finanziaria	Per dismissioni
Anni 1967-2011	2022	Fabbricati non industriali	30	
Anni 1967-2011	2022	Fabbricati industriali	30	
Anni 1967-2011	2022	Costruzioni leggere	30	
Anni 1967-2011	2022	Condutture e opere idrauliche fisse	30	
Anni 1967-2011	2022	Serbatoi	40	
Anni 1967-2011	2022	Impianti di trattamento	7	
Anni 1967-2011	2022	Impianti di sollevamento e pompaggio	3	
Anni 1967-2011	2022	Gruppi di misura meccanici	10	
Anni 1967-2011	2022	Gruppi di misura elettronici	10	
Anni 1967-2011	2022	Altri impianti	15	
Anni 1967-2011	2022	Laboratori	8	
Anni 1967-2011	2022	Telecontrollo	6	
Anni 1967-2011	2022	Autoveicoli	3	
Anni 1967-2011	2022	Studi, ricerche, brevetti, diritti di utilizzazione	3	
Anni 1967-2011	2022	Altre immobilizzazioni materiali e immateriali	5	

FILI PER LO SVILUPPO DELLA RAB		ANNI 1967 - 2011	
Ricorso all'Ammortamento finanziario		NO	
Per la presente predisposizione tariffaria è possibile, con riferimento alle immobilizzazioni per cui è/era previsto il ricorso all'ammortamento finanziario, modificare le vite utili relative alle annualità tariffarie 2022-2023		2022	
Anno del Cespite		Periodo di ammortamento:	
Anno di calcolo		vite utili regolatorie (MTT)	durata ammortamento finanziario
ID	Categoria Cespite		
1	Terreni		
2	Fabbricati non industriali	40	30
3	Fabbricati industriali	40	30
4	Costruzioni leggere	40	30
5	Condutture e opere idrauliche fisse	40	30
6	Serbatoi	50	40
7	Impianti di trattamento	12	7
8	Impianti di sollevamento e pompaggio	8	3
9	Gruppi di misura meccanici	15	10
10	Gruppi di misura elettronici	15	10
11	Altri impianti	20	15
12	Laboratori	10	8
13	Telecontrollo	8	6
14	Autoveicoli	5	3
15	Studi, ricerche, brevetti, diritti di utilizzazione	5	3
16	Altre immobilizzazioni materiali e immateriali	7	5
17	Immobilizzazioni immateriali: avviamenti, capitalizzazione concessione, etc.		

Ai fini del corretto calcolo di quote di ammortamento riferite a cespiti ante 2020 che sono stati dismessi a decorrere dal 2022, si rende necessario inserire in questo foglio le vite utili applicabili, indicando in **Anno cespite RIF** l'anno di dismissione (es. 2022) e valorizzando «SI» in colonna **Per dismissioni**.

Il saldo LIC nel foglio Pdl-riepilogo

Imputare manualmente la colonna «**LICa (uscita)**» ai fini della corretta ricostruzione del Saldo LIC. Il calcolo dei **Contributi** a partire dall'annualità 2021 è automatico ma, qualora opportuno, si può procedere imputando manualmente il dato di riferimento.

Valori in euro (anno a-2)	LICa (ingresso)	LICa (uscita)	Contributi (eventuale imputazione manuale)	Contributi	Saldo LIC anno a	Saldo LIC anno a-1	Saldo LIC anno a-2	Saldo LIC anno a-3	Of _{lic.ord}	Saldo LIC totale a 4 anni
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2027	-			-	-	-	-	-	0	-
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2026	-			-	-	-	-	-	0	-
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2025	-			-	-	-	-	-	0	-
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2024	-			-	-	-	-	-	0	-
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2023	-			-	-	-	-	-	0	-
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2022	-			-	-	-	-	-	0	-
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2021	-			-						
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2020										
Ricostruzione movimentazione LIC per l'anno 2019										
SLIC					4,31%	3,98%	3,66%	3,00%		

Valori da inserire sulla base delle informazioni trasmesse nelle **precedenti proposte tariffarie**.