

**DELIBERAZIONE 1 FEBBRAIO 2018  
41/2018/A**

**CONFERIMENTO DI INCARICO DI ASSISTENTE DI UN COMPONENTE DELL'AUTORITÀ DI  
REGOLAZIONE PER ENERGIA RETI E AMBIENTE**

**L'AUTORITÀ DI REGOLAZIONE PER ENERGIA  
RETI E AMBIENTE**

Nella 1005<sup>a</sup> riunione del 1 febbraio 2018

**VISTI:**

- la legge 14 novembre 1995, n. 481 (di seguito: legge 481/95), recante “Norme per la concorrenza e la regolazione dei servizi di pubblica utilità. Istituzione delle Autorità di regolazione dei servizi di pubblica utilità” e s.m.i.;
- il D.P.R. 11 febbraio 2011 di nomina del Presidente e dei Componenti dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito: Autorità o ARERA);
- la legge 27 dicembre 2017, n. 205 (di seguito: legge 205/17), recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020”;
- l'Accordo tra l'Autorità e il Gestore dei Servizi Energetici – GSE S.p.a. (di seguito: Gestore dei Servizi Energetici) di cui al prot. ARERA 38334 del 27 dicembre 2016;
- il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (di seguito: Regolamento di organizzazione);
- il vigente Regolamento del personale e ordinamento delle carriere dell'Autorità;
- la deliberazione dell'Autorità 8 marzo 2004, 38/04 (di seguito: deliberazione 38/04), in materia di assunzione di personale a tempo determinato;
- la deliberazione dell'Autorità 26 luglio 2012, 326/2012/A, di recepimento delle ipotesi di accordo e protocolli di intesa, di cui al verbale della riunione sindacale in data 4 luglio 2012;
- la deliberazione dell'Autorità 21 dicembre 2017, 876/2017/A di approvazione del bilancio di previsione dell'Autorità per l'esercizio 1 gennaio 2018 - 31 dicembre 2018;
- la deliberazione dell'Autorità 4 gennaio 2018, 1/2018/A di avvio delle necessarie attività funzionali alla prima operatività dei compiti di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti urbani ed assimilati, attribuiti all'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA), ai sensi dell'articolo 1, commi da 527 a 530, della legge 27 dicembre 2017, n. 205;

- la determina del Direttore DAGR 8 marzo 2017, 37/2017/A di attivazione del distacco dell'ing. Lorena De Marco in Autorità, in attuazione dell'accordo di collaborazione tra l'Autorità e il Gestore dei Servizi Energetici del 23 dicembre 2016;
- il curriculum vitae dell'ing. Lorena De Marco.

**CONSIDERATO CHE:**

- il Regolamento di organizzazione, all'articolo 10, prevede la possibilità di assegnare un "Assistente per ciascun Componente" e precisa altresì che "ogni Assistente collabora con il singolo Componente a cui riferisce e lo supporta per le incombenze connesse all'espletamento del mandato";
- il medesimo articolo 10 del Regolamento di organizzazione prevede, altresì, che "l'Assistente, scelto con modalità fiduciaria e con incarico che termina alla scadenza del mandato dell'Autorità tra il personale dipendente dell'Autorità ovvero acquisito dall'esterno, viene nominato dall'Autorità, su proposta del Componente interessato";
- a seguito della cessazione dell'Assistente originariamente assegnato al Pres. Rocco Colicchio e nell'indisponibilità di risorse interne adeguate a ricoprire l'incarico in argomento, detto Componente, con il supporto del Direttore della Direzione Affari Generali e Risorse, ha proceduto alla ricerca esterna, individuando nell'ing. Lorena De Marco, già dipendente del Gestore dei Servizi Energetici, un candidato adeguato;
- con determina del Direttore DAGR 8 marzo 2017, 37/2017/A è stato attivato il distacco dell'ing. Lorena De Marco, in attuazione dell'accordo di collaborazione tra l'Autorità e il Gestore dei Servizi Energetici del 23 dicembre 2016;
- l'accordo di cui al precedente alinea che, nel disciplinare le forme di collaborazione tra l'Autorità e il Gestore dei Servizi Energetici, dispone anche che il personale dipendente del secondo possa essere temporaneamente distaccato in favore della prima;
- nonostante quanto sopra, permane l'esigenza, per il Pres. Rocco Colicchio, di un supporto non solo adeguato, ma caratterizzato anche da piena integrazione nella struttura dell'Autorità, per le incombenze correlate all'espletamento del mandato di Componente dell'Autorità;
- l'esigenza di cui all'alinea che precede risulta rafforzata dall'avvenuta attribuzione di nuove funzioni all'Autorità e dalla correlata necessità di operare le implementazioni organizzative e funzionali necessitate per assicurare la piena operatività del dettato normativo;
- la deliberazione dell'Autorità 38/04, nell'ambito della procedura per le assunzioni con contratto a tempo determinato, prevede, ai punti 14 e seguenti, modalità semplificate per l'assunzione di personale di diretta collaborazione del Collegio;
- sussiste un impegno assunto dall'Autorità, in sede di accordi negoziali recepiti con deliberazione 326/2012/A, a indentificare puntualmente il personale di

diretta collaborazione del Collegio, per il quale possa essere consentito l'utilizzo di dette modalità semplificate;

- l'incarico di Assistente del Componente del Collegio, peraltro nei limiti numerici previsti dal Regolamento di organizzazione, è fra quelli connotati di carattere fiduciario, tale da consentire il ricorso a dette modalità semplificate;
- il Presidente Colicchio ha indentificato nell'Ing. Lorena De Marco, già in distacco presso l'Autorità la persona adeguata a ricoprire il ruolo di assistente.

**RITENUTO CHE:**

- il carattere fiduciario dell'incarico di Assistente di un Componente del Collegio, come definito nell'articolo 10, del Regolamento di organizzazione, legittimi l'adozione di modalità semplificate per l'assunzione di personale a tempo determinato, di cui alla deliberazione 38/04, come applicata sulla base degli impegni assunti nell'ambito degli accordi negoziali di cui alla deliberazione 326/2012/A;
- il processo di ricerca dell'Assistente ing. Lorena De Marco sia stato espletato correttamente, tenendo conto dei contenuti dell'incarico di cui all'articolo 10 del Regolamento di organizzazione e del relativo carattere fiduciario;
- l'ing. Lorena De Marco sia in possesso, come attestato dal *curriculum vitae* e dalle indicazioni del Pres. Rocco Colicchio, dei requisiti professionali idonei per l'espletamento dell'incarico di Assistente.

Su proposta del Pres. Rocco Colicchio

**DELIBERA**

1. di assumere l'ing. Lorena De Marco con contratto di lavoro a tempo determinato, carriera dei funzionari, qualifica Primo funzionario – livello base, per l'incarico di Assistente del Componente dell'Autorità, Pres. Rocco Colicchio;
2. di prevedere che l'ing. Lorena De Marco prenda servizio entro il 5 febbraio 2018, fatta salva la presenza di posti a tempo determinato nella dotazione organica dell'Autorità;
3. di prevedere, in ragione del carattere fiduciario dell'incarico conferito, che il contratto dell'ing. Lorena De Marco abbia termine 90 giorni dopo la cessazione effettiva dell'incarico di Componente dell'Autorità del Pres. Rocco Colicchio, fatta salva la riconferma fiduciaria da parte del prossimo Collegio nei limiti della normativa vigente in Autorità in ordine ai contratti a tempo determinato;
4. di individuare l'Ufficio di Roma dell'Autorità, quale sede di lavoro dell'ing. Lorena De Marco;
5. di provvedere alla copertura finanziaria della spesa prevista a valere sul titolo I, categoria II, codici conto U.1.01.01.01.000 e U.1.01.02.01.000 del Bilancio di

- previsione per l'esercizio 1 gennaio - 31 dicembre 2018 dell'Autorità e sui bilanci degli esercizi successivi come di competenza;
6. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Autorità [www.arera.it](http://www.arera.it).

1 febbraio 2018

IL PRESIDENTE  
*Guido Bortoni*